

# ご案内とご注意／お申込みの前に

※必ずお読みください。

【WEB限定商品について】 WEB限定商品は「コースパンフレット」の送付はございません。当書面内の文言「パンフレット」は、「該当コースホームページ画面」に充当致します。

## お申込みの際のご注意

### ■ご契約について

○当社は、契約書面としてコースパンフレット及び当「ご契約のしおり」を送付することによって契約に関する告知義務を果たします。お申込みの際は「契約書面」を十分ご熟読いただき、ご契約くださいますようお願いいたします。

○皆様のご契約いただくご旅行はすべて「募集型企画旅行」と称し、「旅行条件書」第2条に定められている通り「お客様が当社の定める旅行日程に従って、運送・宿泊機関等の提供する運送、宿泊その他の旅行サービスの提供を受けることができるように手配し、旅程管理することを引き受ける」旅行となります。

○当社の企画・実施する旅行は、航空機や列車、貸切バスなどの運送機関の定める「運送約款」、また宿泊施設の「宿泊約款」の定めるところによります。当社は、お客様と当該機関との利用に関する契約を代行する立場となります。当該機関での所持品等の破損、紛失、盗難については、当該機関が賠償に関する責任を果たします。当社は早期に解決できるよう補助行為を行いますが、当該機関に代わって、賠償責任を負うものではありません。

○契約成立後は、速やかに「海外旅行参加申込書」をご提出ください。「海外旅行参加申込書」は、お客様との連絡先、また、万一の場合の緊急連絡や、パスポートの記載内容等を確認させていただく、大変重要な書類となります。ご提出いただけない場合は、航空券の発券や、ご旅行手配に支障をきたす恐れがあるため、ご参加をお断りする場合があります。

○お申込み後、所定の期日までにお申込金のご入金がない場合、ご契約の意志がないものとして、当社はお客様への告知なしに、ご予約を取り消しさせていただきます場合があります。

### ■変更について

ご出発の前日から起算して30日目（特定日：4/27～5/6、7/20～8/31、12/20～1/7は40日目）にあたる日以降にお客様のご都合により出発日やコースを変更される場合、そのお申し出日に応じた所定のお取消料（15・16ページ旅行条件書「15.旅行契約の解除・払い戻し」の項をご参照ください）を申し受けれます。

### ■参加者交替及び予約上の氏名変更について

当社への事前連絡、及び当社の承諾を得て、当社の定める期日までに「海外旅行参加申込書」をご提出いただくことを条件に、1回に限り、ご参加者の変更をお受けいたします。この場合、お取消料はいただきませんが、**変更に要する費用として、お1人様につき、10,800円(税込)を申し受けれます。**但し、混雑期や航空機の予約状況などにより、お断りさせていただく場合がございます。

※**婚姻等の事由により氏名が変更になった場合でも、お1人様につき10,800円(税込)を申し受けれます。**

※**既に航空券を発券している場合、別途再発券に関わる費用をご請求する場合があります。**

### ■募集人員

「〇〇名様限定」等の表示があるコースは、各出発日バス1台につきご参加人数をご案内の数字の人数までに限定させていただきます。

いずれの場合もバスの台数に制限はありません。同一出発日で2台以上のバスを使用する場合、バス1台毎に、添乗員同行コースは添乗員が、添乗員の同行しないコースは現地係員が同行いたします。また、バス毎の班分けについては、当社に一任いただきます。班毎により航空機の時間帯・使用するホテル・立地、並びに訪問都市・観光地の順序や内容が異なる場合があります。この場合でも、契約書面に沿った手配債務が各バス毎に履行されている限りにおいては返金や旅行代金の変更等はございません。

### ■最少催行人員

コースを催行するために必要な人数です。この人数に満たないためにお申込みコースのご旅行が催行されない場合は、ご出発日の前日より起算して特定日（4/27～5/6、7/20～8/31、12/20～1/7出発）は33日前、その他の出発日は23日前までにご連絡いたします。

### ■旅行代金

パンフレットに記載の旅行代金は、特に記載のない限りエコノミークラス席利用で2人部屋を2名でご利用いただく場合のお一人分の代金です。1人部屋を

ご利用の場合は1人部屋追加代金が必要です。

こども代金は、出発日を基準に満2才以上～12才未満の方に適用されます。各種追加料金は特に記載のない限りおとな・こども同額となります。

### ■その他事項

○**現地のみのご参加、お客様のご希望による旅行日数の短縮・延長や途中離団、別行動などはお受けできません。また、航空機の片道のみ利用もパッケージツアー適用の特別運賃では一切お受けできませんので、予めご了承ください。**

○現地拳撃、ガイド、車、レストラン、コンサート、スポーツ観戦など各種チケット等の追加手配はお受けしておりません。

○各出発日の貸し切りを承ることはできません。予めご了承ください。

○お客様が暴力団や反社会的勢力との関係があると認められたとき、または可能性がある当社が判断した場合はツアーのお申込みをお断りする場合があります。

○その他当社の業務上の事由によりツアーのお申込みをお断りする場合があります。

### ■未成年の方

○20才未満の方（出発日基準）は場合により親権者の「同意書」を提出していただきます。

○15才未満の方（出発日基準）は保護者の同行を条件とさせていただきます。

○添乗員同行コースは、**6才未満のお子様のご参加はご遠慮いただいております。**また、6才以上のお子様に参加される場合でも、年齢による入場制限等によりおとなのお客様と同様のサービスを受けられない場合があります。その場合は相当額の返金をいたします。（サービス内容によっては返金できない場合もございます。）

○訪問国によっては年齢により別途書類を求められる場合や、ご参加に制限がある場合があります。特にヨーロッパ・北米方面では、国により未成年者の渡航に際して、親権者による英文での参加同意書が必要となる場合があります。必要書類など詳しくはご自身で当該各国の大使館（領事館）へご確認ください。

### ■2才未満（幼児）の方

各コースの幼児代金はお問い合わせください。幼児代金でご参加のお子様は、航空座席、ベッド、食事など、専用ではご利用いただけません。また、おとな2名様、こども1名様、2才未満の幼児1名様でご参加の場合、お子様との添い寝をご希望されていても現地の消防法などにより3名様1部屋または4名様1部屋のご利用ができない場合があります。その場合、2部屋をご使用となり1部屋はお1人部屋使用追加代金をお支払いいただきます。また、コースによりご参加をお断りさせていただく場合があります。

## 特別な配慮を必要とする方

### ■妊娠中の方

お申込み時に必ずお申し出ください。妊娠中の方は、週数およびご訪問国（地域）および利用予定航空会社により搭乗許可が必要な場合や医師の診断書（英文）・査証（ビザ）・産科医の同行等（お客様ご負担）が入国の際必要となる場合があります。また、コースによりご参加になれない場合やご同伴者の同行などを条件とさせていただく場合があります。

### ■疾患、障がいをお持ちの方、長時間の歩行が困難な方、特別な配慮を必要とする方

お申込み時に必ずお申し出ください。必要な措置を具体的にお伺いし、コースの内容と照らし合わせた上、可能な範囲内でお受けいたします。その際医師の診断書、航空会社によっては、航空会社指定の英文診断書（いずれの場合も費用はお客様ご負担）の提出をお願いすることがあります。また、現地事情や関係諸機関（交通機関、宿泊機関など）の状況などにより、旅行の安全かつ円滑な実施のために介助者の同行などを条件とさせていただいたり、コースの一部について内容を変更させていただく場合があります。お申し出にもとづき当社がお客様のために講じた特別な措置に要する費用はお客様の負担となります。また、状況によりましては、やむをえずご負担の少ないツアーをおすすめしたり、ご参加をお断りさせていただく場合があります。なお、ご参加にあたりまして、添乗員や現地係員は専任的な介助は行うことができません。予めご了承ください。

## ■医療器具等の装着・持参、車椅子を利用される方

以下の事項に該当されるお客様におかれましては、各航空会社へ事前連絡が必要となります。

- ペースメーカーなどの医療器具を装着・持参されるお客様
- インシュリンなどの液体医療品(注射器・注射針を含む)を持参されるお客様
- 空港で車椅子を貸出利用されるお客様
- ご自身の車椅子を持参される方
- その他疾病により医療器具類を持参されるお客様
  - ・お申し出の内容や利用航空会社により、お客様ご自身で医療機関より必要書類(英文診断書)などをご用意いただく場合があります。それに伴う費用はお客様負担となります。
  - ・注射器・注射針などを機内持ち込みする場合は、数や形態により制限される場合があります。

併せて、下記事項に該当される場合にも、航空会社ごとに事前の申告や書類の提出などを必要とする場合があります。

- 杖を持参されるお客様
- 薬局等で市販されているお薬以外の薬品類(麻薬成分等、特別に処方箋が必要な薬品など)を持参されるお客様
- 喘息(ネブライザー、吸引器等の持込/使用)のお客様
- C-PAP(無呼吸症候群)のお客様

その他、航空会社ごとに所定または必要記載事項明記の診断書などを要求されることがございます。

上記に該当するお客様は、参加申込書の「**特別な配慮を必要とする方**」に必ずご記入ください。

また、航空会社の指定のないツアーにつきましては、ご出発の1ヶ月前に航空会社が確定してからのご案内となります。各航空会社の必要書類は、当社より利用航空会社へ確認の上、お客様へご案内させていただきます。尚、お客様からご申告いただいた後に利用航空会社に確認を取りますので、お早めにご申告くださいますようお願いいたします。

**※事前に申告が無く、当日判明の場合、航空会社によりましてはご搭乗いただけない場合がございます。その際に当社は一切の責任を負い兼ねますのでご了承ください。**

## 航空機について

■事前に座席指定ができない特別運賃で手配しているため、**事前にお席のご希望を承ることは一切できません。**一部航空会社で行っているホームページや携帯サイトからの事前チェックインや座席指定も、最終日程表にご案内がある場合を除きご利用対象外となります。

■航空座席は特に明示した場合を除き、エコノミークラス席(呼称は航空会社により異なります。)をご利用いただけます。

**■窓側・通路側、など座席のご希望はお受けできません。グループ、ご夫婦・ご家族の方でも隣り合わせまたはお近くの座席にならない場合があります。**

■パンフレット記載の利用予定航空会社を利用する区間は、原則として日本の最終出発地から海外最初の到着地と、海外最終出発地から日本の最初の到着地のみとなります。

■利用予定航空会社に2つ以上の航空会社を併記している場合は、航空会社の希望はお受けできません。また、発着時間帯に幅がある場合、時間や利用便のご希望はお受けできません。

■航空会社のスケジュール変更等により、出発や到着の時間帯、利用便名、機材等が変更になる場合があります。最終的なご利用便名、発着時間は、ご出発前にお送りする最終日程表にてご確認ください。

### ■乗り継ぎについて

○コースにより、お客様ご自身で乗り継ぎの手続きをしていただく場合があります(その場合は最終日程表にて乗り継ぎ方法をご案内します。)

○乗り継ぎ時の預け入れ荷物について

受託手荷物に関しても必ずしも最終目的地まで送る手配となっており、乗り継ぎ空港でいったん荷物を引き取り、再度預け入れが必要な場合があります。出発地の航空会社カウンターでチェックインをされる際に、必ず航空会社係員にご確

認いただくと共に、手交される荷物のタグをご確認ください。

**■利用航空機の機材や、予約状況により分割搭乗をお願いする場合があります。**添乗員同行コースは一方の便に添乗員が同行し、他方には添乗員が同行しません。出発または到着空港において出来得る限り、現地係員が搭乗手続きなどをお手伝いします。なお、乗り継ぎ空港で当社係員が入場できない場合は、お客様ご自身で乗り継ぎ手続きをしていただく場合もございます。また、出発または到着空港において、一方のグループが出発または到着されるまで空港内でお待ちいただく場合があります。**グループ分けについては当社にご一任いただきます。詳しくは最終日程表にてお知らせします。この場合、ご旅行代金の変更はございません。**

■パンフレットに記載の「午前」「午後」「夕刻」等「時間帯の目安」は航空機・バス等の移動の発着時刻をもとにした目安時刻で、ホテルの発着時刻ではありません。例えば、10日目「午後：パリ+成田」のときパリ発が13:00の場合は、次のような目安となります。

- 08:00 モーニングコール
- 09:00 朝食
- 10:00 ホテル出発
- 11:00 パリ シャルル・ド・ゴール空港着
- 13:00 パリ シャルル・ド・ゴール空港発

このようにホテル出発時刻と交通機関の出発時刻とは異なりますので、「午後発」の日程でも、日程表中に「午前：自由行動」の記載のないコースは、ホテル出発前に自由行動時間はお取りいただけません。

## ■コードシェア便について

自社便を他の航空会社に当該他社便として利用させること、または、他の航空会社を利用し、自社便として利用者に運送サービス(機材・乗務員)を提供する運航形態をコードシェアといいます。利用航空会社にコードシェア便の旨が表示されていない場合でも航空スケジュールの変更や航空会社の都合により、他の航空会社とのコードシェア便となる場合があります。

## ■払い戻しについて

ご旅行ご出発後、運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更などでご利用いただけなかった航空券の払い戻し手続きは、国際航空運送協会の定める払い戻し要領に従って行われます。この場合、「支払額とすでに旅行した区間の適用可能運賃との差額」が払い戻されます(別途払戻手数料がかかります)。しかし上記の運賃計算により払い戻し額がない場合がほとんどです。航空券発券時に徴収された空港税につきましても、払い戻しのできない航空券については、有価証券としての価値がなく、払い戻しができません。予めご了承ください。

## ■航空会社のマイレージについて

○旅物語ではエコノミークラス、中間クラス、ビジネスクラスなど各クラスともに特別運賃を使用しているため、**マイル加算の対象とならない場合や、同一アライアンス内及び提携航空会社であってもマイレージプログラムをご利用いただけない場合があります。**尚、予約番号や予約クラスの事前告知はできません。ご出発当日にご確認ください。

○各航空会社のプログラムごとに加算ルールが異なり、頻りに規則が変わります。詳しくは各航空会社、または提携航空会社へ直接お問い合わせください。

○お客様ご自身で貯められたマイレージを使用して上級クラスへのアップグレードのお手続きは、一切承れません。

○ご帰国後に事後登録できない場合もありますので、空港チェックイン時の登録をおすすめします。**航空会社の指示により空港受付時にJTB係員が代理でマイレージカード番号を承り航空会社へ提出することもございますが、その際、航空会社においてお客様のマイレージ登録が完全に登録されていないケースもあります。その場合マイレージ加算の成否については責任を負い兼ねます。**

○ご帰国後のマイレージ事後登録には、**搭乗券の半券と空港にて受付時にお渡しするA4サイズの「eチケットお客様控え」(ELECTRONIC TICKET ITINERARY RECEIPT)が必要となる場合があります。**

eチケットお客様控えは従来の航空券控えの代替となるものです。搭乗券の半券とともにマイレージ加算の確認ができるまで大切に保管してください。

**ご帰国後のeチケットお客様控えの再発行は、eチケット1枚につき3,240円(税込)の手数料を申し受けます。また、ご帰国から日数が経過している場合、再発行ができないこともございますのでご了承ください。**



## ■受託手荷物について

受託手荷物(航空会社に預ける手荷物)の紛失、遅延、破損については航空会社の責任となります。

**受託手荷物が搭乗された航空便に積まれていなかった場合や、破損が認められた場合は、到着空港の荷物受取場にて必ず航空会社にお知らせください。**

後日の連絡では申し出が無効となる場合があります。当社ではお荷物の紛失、破損に関しては責任を負いかねます。

## ■液体物持ち込み制限について

日本発を含む国際線全便を対象に「液体物機内持ち込み制限」があります。ご出発前にお客様ご自身で透明のプラスチック製袋(ジッパー式)のご準備をお願いいたします(2016年3月現在)。詳しくは最終日程表でご案内いたします。また、ライターをはじめその他の機内持ち込み荷物は航空会社によって制限が異なる場合があります。詳しくは各航空会社のホームページ等でご確認ください。

## ■機内食について

○機内食については事前のご希望は承りません。但し、アレルギーなどの特別な配慮が必要な方、乳幼児用の特別食が必要な方はご予約の際にご相談ください。可能な限り手配いたします。

○一部の航空会社におきましては、機内食・軽食・飲み物サービスが有料となっておりますので予めご了承ください。

○航空会社のスケジュール変更や運行状況等により予定の機内食が提供されない場合や、質・量的にご満足いただけない場合もございます。いずれの場合も旅行代金の変更はございません。

## ■日本国内線について

日本国内線ご利用の場合は、お客様ご自身で航空機の予約、チケットの購入をお願いします。当社での予約・手配等は承っておりません。なお、国際線利用航空便のスケジュール変更等により、チケットの種類の変更や取り消しが必要となった場合でも当社はその責任を負いかねます。

## ■ファーストクラス・ビジネスクラス・各航空会社が設定した上級エコノミークラスなど、エコノミークラスを除く座席クラスについて

○各航空会社の設定する特別な割引運賃を利用しているため、予約・マイル리지や各種サービス(ラウンジの利用や宅配サービスなど)に制限があります。航空会社が独自に行う主に個人旅行のお客様を対象とした付帯サービス・キャンペーン等は原則として適用されませんので、予めご了承ください。

○コースによりご希望を承ってからの手配となり、回答までにお時間をいただく場合があります。(エコノミークラス利用便が決定した後の手配となります)また、満席によりご利用いただけない場合や、一部の出発日は設定のない場合もあります。また、手配完了後はエコノミークラス席コースへの変更は、お受けできない場合があります。予めご了承ください。

**コースに設定がない場合の手配はお受けできません。**

○ご利用いただける区間は、各コースページで特に明示した場合を除き、原則として日本の最終出発地から海外最初の到着地と、海外最終出発地から日本の最初の到着地の往復の区間のみとなります。その他の区間はエコノミークラスをご利用いただきます。

○窓側、通路側、並び席など座席のご希望は、座席予約状況及び航空会社の都合によりお受けできません。グループ・ご夫婦・ご家族の方でも隣り合わせ、またはお近くの座席にならない場合があります。

## 宿泊について

### ■2名様で1部屋ご利用の場合

2名様用のお部屋にはシングルベッド2台の「ツインベッドルーム」と、キングまたはクイーンサイズの大型ベッド1台の「ダブルベッドルーム」の2種類があります。できる限りお2人部屋は「ツインベッドルーム」をご用意しますが、場合によっては「ダブルベッドルーム」に2台目のベッドとして簡易ベッド(エキストラベッドやソファベッドなど)を入れてご利用いただくことがあります。エキストラ

ベッドの搬入は、チェックイン後、ホテル事情により夜遅くなることもございます。また、空室状況により「ダブルベッドルーム」で大型ベッド1台のみのご利用となる場合があります。

### ○ツインベッドルームについて

2つのベッドマットが離れていない部屋や、2つのベッドマットが1つの枠の中に入っている部屋、または2つのベッドのサイズや種類が異なる部屋が含まれます。

### ■1名様で1部屋ご利用の場合

○お部屋をお1人で使用される場合は、お1名様部屋追加料金が必要となります。他のお客様との相部屋はお取り扱いしておりません。

○お1人部屋は原則としてベッドが1台のシングルルームになるため、2人部屋(ツインルーム)より手狭になります。

**○複数でお申込みのお客様のうち、一部のお客様が取り消しをされたためにご参加のお客様がお1人部屋利用となった場合には、取り消しをされたお客様から取消料を申し受けるほか、ご参加のお客様からお1人部屋追加料金を申し受けます。**

### ■3名様で1部屋ご利用の場合

○ツインルームまたはダブルルームに簡易ベッドを入れてご利用いただきますので大変手狭になります。なお、簡易ベッドは通常とは異なる小さいベッドで、ソファベッドになる場合もあり、搬入は夜遅くなるのが一般的です。また、タオルなどアメニティグッズが3名様分揃っていない場合があります。その場合、ホテルの係員にお申し付けください。

○コースやホテルにより3名様1部屋の手配ができない場合があります。3名様1室をご希望の場合、お1人部屋追加料金を申込時に申し受けトリプルルームをご用意出来た場合、ご返金させていただきます。尚、トリプル利用はお申込み後の手配となり、回答が出発間際になる場合やホテルによってはご利用頂けない場合もございます。その際はお1人部屋をご利用頂くこととなり、その宿泊分のお1人部屋追加料金を申し受けます。

○消防法などの現地事情により1部屋の使用人数が制限され3名様1室が手配できないことがあります。

### ■複数のお部屋をご利用いただく場合

グループ・ご家族参加で2部屋以上をご利用いただく場合、ホテル事情により、お隣りまたはお近くのお部屋をご用意できず、ご利用階数も異なる場合や棟が離れる場合があります。なお、コネクティングルームのご希望は承れませんので予めご了承ください。

■同じコースで同じホテルにご宿泊いただく場合でも、ホテルの施設の関係上、ご参加者全員が同一フロア また同一の広さ・眺望・設備のお部屋をご利用いただけない場合が多くあります。(基本的に部屋割はホテル側に委ねられます。)

■近年、禁煙ルームが客室のほとんどを占めるホテルが増えていますが、禁煙、喫煙ルームのご希望はお受けできません。

■添い寝されるお子様のアメニティグッズはご用意されておりません。

### ■バスルームについて

○現地生活習慣等の事情によりバスタブなし、シャワーのみのお部屋が多数を占めるホテルが多くなっております。

○当社は可能な限り、バスタブ(浴槽)付きのお部屋を確保するようホテル側に要請しております。結果として同じツアーでもバスタブ付きのお部屋とバスタブなしのお部屋の両方を利用する場合がありますが、部屋割はホテル側に委ねられております。また、バスタブなしのお部屋になった場合もご旅行代金の返金はありません。

■ホテルによっては電話やミニバーを利用する際のデポジットとしてクレジットカードの提示が保証金が必要となる場合があります。また、訪問国の法令によりパスポートの提示や一時預け入れをお願いする場合があります。予めご了承ください。

## ■利用予定ホテルについて

○利用予定ホテルは同等グレード表記の無い場合を除き、特定のホテルでの宿泊を確約するものではなく、当該コースで利用するホテルグレードの一例として表示しています。(ホテルグレード一覧は各コースパンフレットをご覧ください。)従って実際ご利用いただくホテルは、各コース毎に表示しているホテルをはじめとする同等グレード、またはそれ以上のグレードの中より決定いたします。なお、確定ホテルはご旅行出発前にお渡しする最終日程表でお知らせします。

○パンフレットに記載のホテルグレードは当社基準です。利用ホテルを上位から以下の通りグレード分けしています。なお、方面・コースにより設定のないグレードがあります。

スーパーデラックス(SD)→デラックス(DX)→スーペリア(SP)→ファースト(FR)→スタンダード(ST)→エコノミー(EC)

○見本市、国際会議の開催期や混雑期にはホテルグレード一覧の同グレードまたは上位グレードのホテルが確保できず、やむを得ず下位グレードのホテルを使用する場合があります。その場合は17ページの旅行条件書「23.旅程保証」の項・変更補償金とは別に宿泊実費差額としてご旅行代金よりお1人様1泊につき下表の金額をご返金いたします。

各コースパンフレットに記載のホテルグレード表にて上位グレードから下位グレードにワンランク下がるごとに2,000円(お一人様1泊につき)  
※お1人部屋追加代金をお支払いの方は倍額となります

○混雑期のホテルの予約状況や小都市での宿泊において、ご宿泊のホテルが分宿となる場合があります。この場合、添乗員付きのツアーにおいては、一方のホテルに添乗員が宿泊し、他方のお客様には添乗員もしくは現地係員がチェックインのお手伝いをさせていただきます。グループ分けについては、当社にご一任いただけます。また、この場合でもご旅行代金の返金はございません。

## ■宿泊都市の変更について

運送機関、ホテル側、観光箇所の休館日や予約状況などの事情により、訪問都市及び観光順序が変更となる場合があります。その場合はご出発前にお送りする最終日程表でお知らせします。なお、ご旅行代金の変更はございません。

## ■現金・貴重品の管理とセーフティボックスご利用のご注意

**ご旅行中の現金・貴重品はお客様ご自身の責任と判断において管理くださいますようお願い申し上げます。**

セーフティボックスのご利用はお客様ご自身の判断でお願いいたします。

ホテルで盗難と思われる事故が発生しても、盗難と証明されない限り、また、ホテル側の過失が証明されない限り、責任を負わないのが一般的です。旅行会社としたしましても同様に責任を負いかねます。

ホテルのフロントに備え付けのセーフティボックスが設置されている場合は、こちらにお預けいただく方が一般的に盗難事故が少ないようです。

## 食事について

■各コースごとの日程表に記載した食事には、料金・税・サービス料等が含まれています。但し個人的に注文された飲み物や追加料理の料金およびその税金、チップはお客様よりお支払いいただきます。

なお、各コースごとの日程表に記載の食事回数には、機内食は含まれません。機内食表示がしてあるコースで、利用便により機内食が提供されない場合や、有料、軽食となる場合がありますが、いずれも旅行代金の変更はございません。

## ■朝食について

ビュッフェスタイルまたはアメリカン・ブレイクファースト(イングリッシュ、アイリッシュ、スカンジナビアン)の記載のある場合を除き、コンチネンタル・ブレイクファースト(パンとコーヒーまたは紅茶のみ)となります。

## ■名物料理について

日程表中に表示された名物料理やメニューは、ホテルレストランの都合上、昼食または夕食が入替える場合やご提供する日時、都市が変更になる場合があります。

## ■食事の変更について

日程を円滑にすめるため、食事はホテル・レストランのかわりにボックス(お弁当)になる場合がございます。ご利用予定レストランは突然の休業や貸切などの事情により他のレストランとなる場合がございます。また、日程表中にホテルでの食事と表示している場合でもレストランに変更となる場合があります。いずれの場合でも旅行代金の変更はございません。

■航空機・列車・船・バス等のスケジュール変更や運行状況により、事前にお食事を提供できないことが発生した場合、お1人あたり朝食1回につき1,000円(アジア・中国は500円)、昼食1回につき1,500円(アジア・中国は1,000円)、夕食1回につき2,500円(アジア・中国は1,500円)を旅行代金より返金いたします。ただし、天災や航空機の遅延等の事由により提供できない場合を除きます。

## 日程・観光について

■航空機のスケジュール変更・運休、各国の祝祭日や現地事情(ストライキ、改修作業等)、天候により訪問都市、観光箇所、食事内容が変更になったり、順序が変わる場合があります。そのため現地にて個人的な予定を入れられる場合はご注意ください。

■観光箇所の所要時間は入場観光・下車観光・車窓観光以外の移動時間も含まれた全所要時間を目安として記載しております。現地事情等によりやむを得ず短縮せざるを得ない場合もございますので予めご了承ください。この場合でもご旅行代金の返金はございません。

■観光及び空港～ホテル間の送迎で利用するバスは、セダン、バン、ミニバス、中型バスとなる場合があります。また、他のツアーや前後の便をご利用のお客様との混乗になる場合や、一部コースでは現地の定期観光バスやタクシー等の公共交通機関、ホテル提供のバス等も利用します。また、混乗の場合は、空港などの出発地でお待ちいただいたり、数ヶ所のホテルに立ち寄り、時間がかかる場合がありますので予めご了承ください。

■通常、各国の政治や宗教等の公式行事の開催については、直前になるまで情報入手が困難なため、行程に影響を及ぼす場合でもご出発直前またはご出発後にお知らせする場合があります。この場合、当社は当初の日程に従った旅行サービスを可能な限り提供できるよう手配いたします。ご旅行内容に変更が生じる場合は、安全かつ円滑な方法で、ご参加者の公平性を勘案した上、当社が判断し、手配いたします。

お客様への通知は事前に口頭もしくは書面にて行うよう努めて参りますが、急を要する場合は、変更後の通知になることがあります。**変更ともなう追加費用につきましては、当初の旅行サービスとの変更差額分を、お客様にご負担いただきます。**

■寺院や教会等の観光は宗教行事等の影響で入場が制限され、外観のみの観光となる場合がありますが、ご旅行代金の返金はございません。

■日曜日、祝祭日、イースター期間、ラマダン(イスラム圏)、クリスマスからお正月、旧正月・旧盆・国慶節期間(アジア・中国)にかけては、美術館・博物館の休館日や商店・デパートの休店日が特に多くなります。予めご了承ください。

■市内への大型バスの通行規制や駐車場所が厳しく指定されている都市では、観光の際、バスの乗降地と観光地やレストランの間を徒歩にて移動していただきます。

■観光及び空港～ホテル間の送迎のバス車内は禁煙となっております。座席の指定はお受けできません。また、長距離移動の際に利用するバスには、必ずしもトイレがついているとは限りません。

■地域によっては日本語を話せるガイドがいないため英語を話すガイドがご案内し、添乗員がご説明をする場合があります。

■地域あるいは時間帯により空港、駅、ホテルにポーターがいない場合があります。また、ご参加頂くコースによっては、ポーターの手配を含んでいないツアーもございます。その場合はお客様ご自身でお荷物をお運びいただけます。



■**運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更や悪天候など当社の関与し得ない事由により、旅行日程の変更、経路変更、目的地、滞在時間の短縮及び観光箇所の変更、削除などが生じる場合があります。この場合、当社は責任を負いかねます。**当社は、当初の日程に従った旅行サービスを可能な限り受けられるよう、手配努力をいたします。ご旅行内容に変更が生じる場合は、安全かつ円滑な方法で、ご参加者の公平性を勘案した上、当社が判断し、手配いたします。お客様への通知は、事前に口頭もしくは、書面にて行うよう努めて参りますが、急を要する場合は、変更後の通知になることがあります。**変更に伴う追加費用(航空運賃、ホテル代、食事代、ガイド代、バス代等)につきましては、お客様にご負担いただきます。これらの追加費用の一部を補償する航空機遅延費用特約や旅行事故緊急費用特約の海外旅行保険にご加入いただくようおすすめいたします。**

### ■高山病について

高地では、高山病の症状を感じることがあります。普段から健康のすぐれない方、特に循環器系や呼吸器系に疾患のある方は、事前に医師とご相談の上、お申込みくださいますようお願いいたします。

### ■イヤホン(音声受信機)について(イヤホン利用コースのみ)

○観光箇所によってはご利用いただけない場合もあります。また、ご使用時非常にまれではありますが携帯電話等の異なる周波数帯の影響により、混線や不通になるケースが発生します。ご使用ができない場合には、イヤホンを介さないご案内となりますので予めご了承ください。

○ご利用コースは、空港ご集合時にお渡しします。万一紛失、破損された際は、実費5,400円(税込)を申し受けます。

### ■美術館・博物館などの展示品について

修復作業や他の展示会への貸し出し等の理由によりご覧いただけない場合があります。予めご了承ください。

## 現地係員・現地手配会社について

■添乗員が同行しないコースにつきましては、現地係員が下記のようなご案内を行いません。なお、自由行動やホテル滞在時、船や列車乗車中等は現地係員はおりませんので予めご了承ください。(現地係員は日本語を話しますが、日本人とは限りません。)

#### ○到着日:

- ・空港(または駅・港等のターミナル)でのお出迎え
- ・空港(または駅・港等のターミナル)とホテル間の移動の同行及びホテルでのチェックイン手続きの代行(一部コースを除く)
- ・現地事情、ホテル等についてのご案内
- ・オプションツアーのご説明、受付

#### ○現地出発日:

- ・ホテルでのチェックアウトの手続きのご案内及びホテルと空港(または駅・港等のターミナル)間の移動の同行(一部コースを除く)
- ・出発空港での出発便チェックイン手続きのお手伝い(但し、出国手続きの後、チェックイン手続きとなる場合や係員が空港内に立ち入れない場合はご案内のみとなります。)
- ・出国手続き、免税手続き等についてのご案内

○出国審査後等、現地の係員がお客様へご案内できない場所で、航空機の発着時間の変更や利用航空便の欠航が生じる場合があります。その際は航空会社の地上係員の指示により行動していただきます。原則として通関後の対応は航空会社側となり当社係員からのご案内はできません。

■「スルーガイド」と記載した場合は、全行程または行程の一部に1人の現地係員が同行し、ご案内します。

■当社はお客様の購入された旅行サービスを提供する為、現地の手配代行者を通し手配を行います。当社は手配代行者、サービス提供会社の選択に万全を期しております。それらの会社が提供するサービスは、それぞれの国・地域や州の旅行業法・約款に基づき行われます。

## オプションツアーについて

### ■事前(日本)申込みのツアー

○お申込み、お支払い方法

旅行をご予約いただいた後にお送りする「海外旅行参加申込書」のオプションツアー申込欄にご記入の上、ご返送ください。コースごとに設定されているオプションツアーが異なりますので、各コースの日程をご確認ください。事前支払いのツアーの場合は、ご出発前に旅行代金と一緒に支払いいただきます。現地支払いのツアーの場合は、添乗員または現地係員が集金をさせていただきます。原則としてパンフレット表示通貨(現金のみ)でのお支払いとなります。

○ご旅行条件

- ・料金には往復交通費(一部ツアーを除く)、明記された食事代、入場料、チップが含まれます。
- ・現地ガイドまたは添乗員が同行します(一部ツアーを除く)。
- ・各ツアーの利用運送機関はパンフレットで特に明示した場合を除き、バスを利用します。人数によりセダン、バンなどになる場合があります。
- ・「旅物語」以外のお客様と混乗で催行する場合があります。
- ・天候、その他の事情により実施日、内容、スケジュール等の変更またはツアーを中止する場合があります。また、最少催行人員に満たない場合は中止となります。(催行可否のご連絡は現地でのご案内となる場合があります。その場合のツアー代金は、ご帰国後に返金させていただきます。)
- ・お申込み後のお取り消しにつきましては(それぞれツアー別にご案内している場合を除き)、次の取消料をお支払いいただきます。

**(※)日本ご出発日前のお取り消しであっても、催行日から逆算して前々日以降のお取り消しの場合は下記の取消料をお支払いいただきます。**

オプションツアー解除期日	取消料
日本ご出発日まで(※)	無料
オプションツアー 催行日の前々日の17:00まで	オプションツアー料金の30%
オプションツアー催行日の前日17:00まで	オプションツアー料金の50%
オプションツアー催行日の前日17:00以降	オプションツアー料金の全額

- ・満席等の理由によりご希望のツアー、催行日にご参加いただけない場合があります。予めご了承ください。
- ・パンフレットで特に明示した場合を除き、こども料金はオプションツアー実施日当日を基準に満2才以上12才未満の方に適用します。幼児(2才未満)の料金は無料ですが、座席や食事などのご用意はありませんのでご了承ください。なお、こども料金の記載のないコースは、大人と同額、もしくはご参加いただけない場合があります。
- ・運送機関の運賃、料金の改訂あるいはツアー内容の変更を余儀なくされた場合は料金の変更または催行を中止することがあります。

○ご注意

- ・各ツアーの予定時間は、ご集合場所からの出発時間と解散場所までの帰着時間の目安となります。ご宿泊ホテルの場所や天候、交通事情、観光箇所の予約の都合等により、時間が前後する場合があります。また、午前と午後の両方を記載している場合がありますが、お客様のご希望による選択はできません。予めご了承ください。
- ・最終日実施となるオプションツアーは、ご帰国便のスケジュールにより、内容変更または中止となる場合があります。
- ・寺院や教会等の観光は突然の宗教行事等で入場が制限され、外観のみの観光になる場合がありますが、ツアー代金の返金はありません。
- ・現地地のお申込は手配が間に合わない場合があります。日本出発前のお申込をおすすめしています。(現地申込コースを除く)

### ■現地申込み・現地支払いのツアー

○お申込み、お支払い方法、ご旅行条件

現地到着後、添乗員、現地係員またはツアーデスクへお申込み、お支払いください。料金および内容は予告なしに変更される場合がありますので、ご旅行条件とともにお申込み時にご確認ください。オプションツアーの契約条件は運行事業者の約款に拠ります。当社は旅行サービスを受けられるよう手配をしますが、契約はお客様と各運行事業者の間でなされることとなります。原則としてパンフレット表示通貨(現金のみ)でのお支払いとなります。

## ショッピングについて

近年ショッピングに関するトラブルが増えております。  
下記注意事項を必ずご一読ください。

■**現地地のお買い物につきましては、お客様ご自身の責任において商品をお買い求めくださいますようお願いいたします。**お買い上げ商品の傷や破損の有無、バッグ等のファスナー・留め金、衣類等の縫製がしっかりしているか、色や柄またはサイズに間違いがないかなどお支払いの前に十分にご確認ください。またカードにてお支払いいただく際は、署名の記入時に、金額に間違いがないか再度ご確認ください。

■**ご購入に際して生じたトラブルや返品・交換については、ご購入店にお客様が直接お申し出ください。当社は、ご購入店との取次や仲介はいたしません。また、一切の責任を負いません。**また、別送は、早い場合で3～6ヶ月の期間を要し、なおかつ紛失・破損の可能性も否めないのが現状です。また、土産店などから日本へ送る場合、概ね含まれるものは保険代のみで、日本の税関到着後の通関手数料・諸税・配送料(港湾からご自宅まで)などは含まれません。これらの費用はすべてお客様負担となり、高額になる場合が多くあります。従いまして、お土産品の別送は、極力避けられることをおすすめいたします。また、ご購入の際には必ずレシートを受け取り、しばらくの間保管される事をおすすめいたします。

### ○コピー商品・偽ブランド品には特にご注意ください

特にアジア・中国では、ブランド直営店の商品以外は殆ど偽物と言われているほど、コピー商品・偽ブランド品が多く出回っています。これらの国でのブランド品に対する意識は、日本人の意識とはかけ離れているのが実状です。日本へのコピー商品の持ち込みは禁止となっておりますので、ご帰国時に空港において没収された場合でも、当社は責任を負いかねます。

### ○商品受け取りの梱包の際には必ずお立ち会いください

ご帰国後、お土産を開けたら「買った個数が合わない」「色が違う」「壊れている」という様なトラブルが多発しております。お買い求めになる商品をご自身の目の前で箱や袋に梱包してもらい、お受け取りください。また、貴金属や高価な品物を購入の場合は、その場で保証書と現品をご確認ください。また、必ずレシート、クレジットカード明細の控えを保管ください。

### ○食料品等の賞味(費)期限については必ず現地にてご確認ください

特にアジア・中国でお土産品として販売されている食料品等に印字、あるいは貼付されている賞味(費)期限は、必ずしも西暦表記とは限りません。その国の年号で表記されている場合もあります。また、賞味(費)期限ではなく、製造年月日が表示されている場合もあります。ご購入の際は以上のことを現地係員、または店員にご確認ください。

■**現地係員並びにガイド・運転手が、バスの車中やその他の場所において物品の販売や幹旋行為を行う場合があります。これらの行為について当社は自粛するよう申し入れておりますが、実態として各国の生活水準などの背景から完全には排除できない側面もございます。従って、ご購入については商品の質等をよくご検討いただき、お客様ご自身のご判断でご購入ください。当社は商品に関するトラブルや返品・交換については責任を負いません。**

### ■「携帯品・別送品申告書」の提出について

2007年4月1日より、海外からの帰国時に、適正かつ迅速な通関を図るため、**免税範囲内であっても、税関検査時に全員に「携帯品・別送品申告書」の提出が義務づけられています。**航空機内、各地空港などに備え付けられていますので、必要事項をご記入の上、税関にご提出ください。(財務省関税局発令)なお、税関申告・別送品申告書などは、正確にご記入ください。

### ■免税払い戻し手続きについて

○購入された品物の合計が、各国該当の一定額以上であれば、免税払い戻し手続きを出国時にご案内します。(EU加盟国の場合、EU内の最後の国の出国時となります。)但し、**出国時の混雑や乗り継ぎ時間等諸事情により、免税払い戻し手続きができない場合があります。この場合、当社は払い戻し手続きについて責任を負いません。**また、手続き後の免税払戻しの金額・期日・手段などについて当社は一切関知いたしません。

○税金の払い戻し方法(現金受取・カード口座返金・小切手または会計時差引

精算など)は店により異なります。入店時に店員より説明がありますのでご確認ください。なお、後日還付金を受け取る場合は、免税書類が店に到着してから2～3ヶ月後の支払いとなる場合があります。また、郵便事情によって書類が届かず還付金を受取れない場合がありますので、予めご承知おきください。

■**購入された品物によっては「ワシントン条約」等で日本へ持ち込めない場合がありますので、ご購入の際十分ご確認ください。**持ち込みが禁止されている品物は税関等により没収されますのでご注意ください。この場合、当社は一切の責任を負いかねます。

■**旅程記載の訪問地につきましては、現地の状況により観光地を優先させていただきますので、土産物店への立ち寄りはお省略させていただきます場合があります。**その場合、旅程保証の対象にはなりませんので予めご了承ください。

■**お客様の便宜をはかるため、各地の市内観光の途中や、バスでの移動中にトイレ休憩を兼ねてお土産店に立寄る場合があります。**

■**市内観光中、免税店へご案内する場合があります。**なお、当該免税店の商品並びに品質・行為については、当社は責任を負いかねます。

### ■クレジットカードのPINナンバー(暗証番号)について

ICチップ付きのクレジットカードは、ご利用の際にPIN ナンバー(4桁の暗証番号)が必要です。ご出発前に必ずご確認ください。また、お支払いの際の署名時に金額に間違いがないか再度ご確認ください。

## その他

### ■盗難・紛失・忘れ物について

○現金、貴重品、パスポートはおお客様ご自身で厳重に管理をお願いいたします。また、ホテル、レストラン、航空機、各交通機関等の移動中における身の回りの物の盗難・紛失・忘れ物には、十分にご注意ください。

○パスポートを盗難・紛失等されますと、再発給終了までの手続き費用・滞在費用、移動費用等はすべてお客様ご負担になります。

### ■忘れ物について

現地地のお客様の所持品のお忘れ物について、当社は責任を負いかねます。検索については、**検索手数料として1件につき5,400円(税込)を収受いたします。**発見の有無、滞在中の引取りの有無に関わらずご請求させていただきますので、予めご了承ください。なお、この他に現地手数料や検索に伴う実費についてもご請求させていただきます。また、現地滞在中にお引取りいただけない場合や、ご帰国後に見つかった場合は、現地からの郵送代(旅行先によっては高額になります)・通関手数料をお客様にご負担いただきます。

■**ご旅行中に受けられたサービスが、契約書面に記載された旅行内容と異なる場合は、現地にて速やかに添乗員、当社及び当社の手配代行者、サービス提供者にその旨をお申し出ください。**添乗員が同行しないコースは現地係員または、最終日程表に記載した緊急連絡先にご連絡ください。滞在中にお申し出がなかった場合、当社は責任を負いかねます。

### ■「旅程保証」について

“旅程保証”とは、パンフレットに記載した旅行日程・内容と、実際に実施されるツアーの内容との間に重要な変更があった場合、企画旅行会社が一定の条件にて所定の「変更補償金」をお支払いすることをお約束する制度です。詳しくは17ページ旅行条件書「2.3.旅程保証」をご覧ください。

### ■「特別補償」について

携帯品損害補償について、スーツケース等の外観上の損傷は、そのものの機能に支障をきたさない場合は当社は補償いたしません。また、1回の事故につき旅行者1名につき損害が3,000円を超えない場合には補償いたしません。



# 査証(ビザ)等の渡航手続

渡航先国・地域によっては、査証の取得または無査証入国のための手続が必要になります。

ご参加コースのパンフレットにて必ずご確認ください。

(乗り継ぎのみでも査証が必要な場合があります。)

また、パスポートへの書き込み、出入国審査や査証以外のスタンプ、汚損、破損等がないか事前にご確認ください。該当する場合、出入国や航空機の搭乗に支障が出る可能性がありますので、パスポートが有効かどうか各都道府県のパスポートセンターに確認をお願いします。

旅物語では下記の渡航手続登録代金を承っております。ぜひご検討下さい。



## JTBに取得(登録)代金を依頼する場合

- 「海外旅行参加申込書」査証(ビザ)の取得欄の「JTBに依頼する」に☑(チェック)をしてください。  
なお、パンフレットに「JTB一括取得」とご案内している国へご旅行をされる方は、すべて「JTBに依頼する」に☑(チェック)をしてください。必ずパスポートコピーを「海外旅行参加申込書」に添付してください。  
ツアー催行決定後ご出発の50～40日前頃に、あらためて取得のためのご案内をお送りいたします。記載の期日までに必要書類を当社宛にお送りください。なお、取得国により今回ご案内書類を同封している場合があります。海外旅行参加申込書とともにご返送ください。ご出発の1ヶ月前頃から1週間前までの間、パスポート本体をお預かりします。その期間中にパスポートを使用される場合、査証の取得はご自身で行っていただくこともございますので、お早めにご相談ください。  
なお、お預りしたパスポートはご出発前に貴重品扱いの宅配便にてご返却いたします。
- アメリカ(ESTA)、オーストラリア(ETAS)、スリランカ(ETA)、カナダ(eTA)の登録については別紙ご案内を必ずお読みいただき、同封の「質問書」をパスポートコピーを添付の上、海外旅行参加申込書とともにご返送ください。登録済証は最終日程表に同封してお送りします。

### 〈JTBでの渡航手続代行料金(消費税込)の一例〉 2016年3月1日現在

オーストラリアETAS(イータス)	お一人/1回につき	3,240円	※左記代行料金の他に、各国の料金実費を別途申し受けます。 ※渡航手続代行は、査証等の取得および出入国を保証するものではありません。 ※渡航先や大使館の休館日によってはパスポートのお預かり期間が早まる場合がございます。
アメリカのESTA(エスタ)	お一人/1回につき	4,320円	
カナダのeTA(イーティーイー)	お一人/1回につき	4,320円	
スリランカETA(イーティーイー)	お一人/1回につき	4,320円	
カンボジア	お一人/1回につき	6,480円	
インド	お一人/1回につき	6,480円	
ロシア	お一人/1回につき	6,480円	

※上記に記載のない国については各コース別パンフレットにて料金をお知らせします。

## お客様ご自身で取得する(登録)する場合

- ご自身で、各大使館またはビザ申請・発給箇所にお問い合わせの上、必要な申請手続を行ってください。
- ビザ受領時は取得内容に間違いがないか必ずご自身でご確認ください。また、その上で、取得された査証やESTAなどは確認の為、コピーを当社まで郵送もしくはFAXにてご送付ください。

### ご注意

※ビザ申請時に利用予定航空会社発行の予約証明書が必要な場合があります。(実費・手数料を別途申し受けます。)

また、予約証明書はご出発の1ヶ月前にならないと作成できない場合もあります。

※ビザ取得に2ヶ月前後を要する国もあります。特に年末年始、祝日が重なる時期は時間がかかる場合があります。

※お客様の事由によりビザの取得ができず、取消料対象期間にご旅行をお取り消しされた場合は、所定の取消料をお支払いいただきます。

## 【外国籍のお客様へ】

当冊子およびパンフレットに記載の渡航に関する内容は、日本国籍の方を対象としたご案内です。旅物語では外国籍の方のビザ取得代行はお取扱っておりません。お客様ご自身で在日の各大使館またはビザ申請・発給箇所にお問い合わせの上、ご旅行に必要な残存日数のあるパスポート・ビザ・再入国許可の取得等の渡航手続をお済ませください。日本に在留許可をお持ちの方は、パスポートのコピーと、「特別永住者証明書」又は「在留カード」のコピーを必ず当社宛にお送りください。

# 「海外安全情報」

外務省危険情報とは、渡航・滞在にあたって特に注意が必要と考えられる国・地域に発出される情報で、最新の現地治安情勢とそれぞれの渡航・滞在目的に合わせた安全対策の目安を示します。

右記の種別のうち「十分注意してください」が発出されている場合、ツアーは通常どおり催行いたします。該当国(地域)にご旅行されるお客様におかれましては、危険情報の内容をご理解の上、ご参加くださいますようお願いいたします。ご出発までに危険度が他の種別に変更になった場合は、速やかにご連絡をいたします。

「危険情報発出国(地域)」を含むコースにお申込みのお客様には、別途、海外安全情報の概要を記載した書面を同封しております。必ずご確認ください、ご理解の上ご参加くださいますようお願いいたします。

なお、詳細および最新情報は以下のホームページでご理解いただけます。情報内容は更新される場合がありますので、ご出発に際し最新の情報をご確認ください。

○外務省・海外安全ホームページ

<http://www.anzen.mofa.go.jp/>

また、旅行日程・滞在先・連絡先などを登録すると、滞在先の最新の危険情報や緊急時の連絡メール等を受け取れる外務省のシステム「たびレジ」：<https://www.ezairyu.mofa.go.jp/tabireg/>へのご登録をお勧めします。

## ■危険情報の危険度の種別

### レベル1.十分注意してください。

その国・地域への渡航、滞在に当たって危険を避けていただくため特別な注意が必要です。

### レベル2.不要不急の渡航は止めてください。

その国・地域への不要不急の渡航は止めてください。渡航する場合には特別な注意を払うとともに、十分な安全対策をとってください。

### レベル3.渡航は止めてください。(渡航中止勧告)

その国・地域への渡航は、どのような目的であれ止めてください。(場合によっては、現地に滞在している日本人の方々に対して退避の可能性や準備を促すメッセージを含むことがあります。)

### レベル4.退避してください。渡航は止めてください。(退避勧告)

その国・地域に滞在している方は滞在地から、安全な国・地域へ退避してください。この状況では、当然のことながら、どのような目的であれ新たな渡航は止めてください。

# 燃油サーチャージ・空港税等

## 燃油サーチャージについて

燃油サーチャージとは、燃油原価水準の異常な高騰・変動に伴い、一定の期間・条件を定めて各航空会社が国土交通省に申請し認可を受ける、航空券料金には含まれない付加的な運賃・料金です。利用する旅行者全てに課せられます。出発日や利用航空会社、利用区間により金額が異なります。

### ■燃油サーチャージ別と明示してあるコース

旅行代金に含まれておりません。お支払明細書・請求書にてご案内した金額をご出発前に旅行代金とともにお支払いいただきます。

### ■燃油サーチャージ込みと明示してあるコース

旅行代金に含まれています。今後、燃油サーチャージが増額または減額、廃止されても旅行代金に変更はございません。

## 空港税等について

渡航先の国々(または地域)によっては、その国の法律などにより出入国及び乗り継ぎに関し、渡航者個人に対して空港税等(出入国税・空港施設使用料・税関審査料等)の支払いが義務づけられています。空港税等は予告なく新設されたり、税額や徴収方法が変更となる場合があります。利用航空会社によっては、旅行関連の予約・発券システム使用料・自動予約システム利用料等の手数料が課せられる場合もございます。

### ■空港税等別と明示してあるコース

旅行代金には、空港税等は含まれておりません。空港税等のうち、航空券発券時に徴収することを義務づけられているもの、また、日本の各空港施設使用料等については、お支払明細書・請求書にてご案内した金額をご出発前に旅行代金とともにお支払いいただきます。また、現地にて現地通貨でお支払いいただく空港税等もあります。

### ■空港税等込みと明示してあるコース

旅行代金に含まれています。今後、空港税等が増額または減額、廃止、新設されても旅行代金に変更はございません。

- 燃油サーチャージ空港税等をご旅行代金の残金と同時に請求させていただきます。
- ご出発前にお支払いいただく燃油サーチャージ空港税等の現地通貨建て分の日本円換算額は、概ね当該期間のご旅行代金発表時におけるIATA公示レート(BSR)によります。為替変動による追加請求、返金はいたしません。但し、燃油サーチャージ空港税等の料金改定や、巡り方が変更になった場合は、その時点のIATA公示レート(BSR)にて再換算し、ご請求やご返金をさせていただきます。

- 同じ旅程であっても、出発日、利用航空会社、利用クラス、利用区間、利用空港、国や都市の巡り方によって、金額が異なります。ご請求額が変更となった場合は、残金請求書にてお知らせします。増額時は不足分を追加ご請求、減額時は超過分をご返金させていただきます。
- 旅行中、ストライキ等で旅程が変更となった場合でも、パッケージツアー適用の特別運賃では追加のご請求やご返金はありません。